

APPEL de COMMUNICATIONS SIMULTANÉES, de TABLES RONDES et d’AFFICHES

L’Association des bibliothèques de la santé du Canada vous invite à soumettre vos communications, sujets de discussion ou affiches pour la réunion annuelle de 2010 qui aura lieu à Kingston, Ontario du 7 au 11 juin. Les projets peuvent décrire des programmes, des pratiques ou des résultats de recherche. Les projets devraient souligner le thème de la réunion “Célébrons notre héritage, stimulons la création.”

1. COMMUNICATIONS SIMULTANÉES

Dans nos bibliothèques il faut toujours balancer nos pratiques traditionnelles avec le besoin d’incorporer des ressources de pointe ou des programmes innovateurs. Nous vous invitons à partager vos nouvelles pratiques, vos observations et résultats de recherche. Bien que les communications simultanées seront acceptées sur une variété de sujets, nous vous suggérons de considérer les questions ci-dessous:

- Quel est le futur de notre mission, de nos valeurs et de nos services?
- Quel est l’impact de la crise économique, du vieillissement de la population active, et des technologies de pointe sur vos programmes, services, et collections...sur la bibliothèque entière ou votre milieu de travail?
- Quelles innovations avez-vous utilisées pour faire plus avec moins, pour rejoindre plus d’usagers, pour enseigner plus efficacement?

Les communications seront d’une durée de 20 minutes et seront suivies de 5 à 10 minutes de questions. La date limite pour soumettre une communication est **le 11 janvier 2010**. Veuillez soumettre les projets par courriel à Sarah Wickett, présidente du comité de programme, wicketts@queensu.ca

Il est essentiel que l’information suivante soit fournie:

- Le titre de la communication
- Un bref résumé de 250 mots ou moins. Veuillez suivre les directives aux auteurs de JCHLA/ JABSC qui se trouvent au lien suivant: <http://pubs/nrc-cnrc.gc.ca/jchla/jchla26/c04-900.pdf>
- Le(s) nom(s) de(s) auteur(s), adresse, courriel, et numéro de téléphone de bureau. Prière de nous indiquer quel est l’auteur avec qui correspondre.

Toute personne ayant soumis un résumé pour une communication simultanée sera contactée par le comité de programme avant le 1er février 2010.

Veuillez noter que les personnes qui feront la présentation d’une communication simultanée ne seront pas dispensées des frais d’inscription.

2. TABLES RONDES

Les tables rondes offrent aux participants de la conférence un milieu interactif et moins formel pour discuter et échanger sur des sujets variés.

Le comité organisateur vous invite à soumettre, soit un sujet dont vous serez l'animateur/trice (A), soit un sujet que vous aimeriez voir discuter sans en être l'animateur/trice (B).

- A. Vous êtes animateur/trice: vous donnez un court exposé sur le sujet, vous guidez votre groupe dans leurs échanges et vous résumez brièvement les discussions pour le bénéfice de tous les conférenciers. En tout, votre groupe a 45 minutes pour ces activités.

Veillez envoyer l'information suivante à Sarah Wickett (wicketts@queensu.ca) avant le 11 janvier 2010:

Votre nom, le titre et une brève description du sujet incluant le résultat attendu de la discussion.

- B. Si vous nous suggérez seulement un ou des sujets, le comité apprécierait aussi recevoir le ou les noms de personnes que vous nous suggérez comme animateur/trice.

Cliquez ici pour la liste des sujets qui ont été abordés durant la conférence de Winnipeg en 2009.

Le comité devrait pouvoir confirmer les sujets pour les tables rondes dès le 1er février 2010. Veillez noter que les animateurs/trices doivent quand même payer leurs frais d'inscription à la conférence.

3. AFFICHES

Nous invitons des affiches qui soulignent le thème de "Célébrons notre héritage, stimulons la création."

Les séances d'affiches comprennent la présentation visuelle des résultats de recherche, des programmes de bibliothèque innovateurs ou des projets notables. Les séances d'affiches devraient offrir une présentation moins formelle que les communications simultanées ainsi que fournir un environnement pour les délégués de communiquer avec les présentateurs. L'auteur d'une affiche sera prié d'introduire très brièvement son affiche à toute l'assemblée.

La date limite pour soumettre une affiche est le **11 janvier 2010**. Veillez envoyer vos messages par courriel à Paola Durando, présidente du comité des affiches, paola.durando@queensu.ca avec les informations suivantes:

- Une description du sujet
- Un bref résumé de 250 mots ou moins. Veillez suivre les directives aux auteurs de JCHLA/ JABSC qui se trouvent au lien suivant: <http://pubs/nrc-cnrc.gc.ca/jchla/jchla26/c04-900.pdf>
- Le nom ou les noms des présentateurs et leurs coordonnées, y compris l'adresse, courriel et numéro de téléphone du bureau. Prière de nous indiquer quel est l'auteur avec qui correspondre.

Toute personne ayant soumis une affiche sera contactée par le comité des affiches avant le 1er février 2010.

Vous trouverez toutes les informations nécessaires à la préparation de votre affiche sur le site de la conférence 2010.

Veillez noter que les personnes qui feront la présentation d'une affiche ne seront pas dispensées des frais d'inscription.