**CHLA / ABSC Library Information Technician Award of Outstanding Achievement**

**Prix pour réalisation exceptionnelle par un(e) bibliotechnicien(ne) de l’ABSC / CHLA**

Veuillez prendre note que la version française fait suite au texte anglais.

**Eligibility Criteria**

To be eligible for the Award of Outstanding Achievement, a candidate must have made a significant contribution to the field of health sciences libraries in Canada. The candidate's contribution must be of more than passing importance, interest or local advancement. In addition, the candidate must be currently registered as a member of the Association and fulfill at least one of the following:

1. be currently employed as a health sciences library information technician, or
2. have been a health sciences library information technician for part of a currently active career.

**Nomination Process**

Nominations must provide specific examples of the nominee's contributions to the field of Canadian health sciences libraries. A curriculum vitae, including publications of the candidate, should be included.

Nominations must be received by February 1st each year, and submitted to the CHLA / ABSC Past President <[past-president@chla-absc.ca](mailto:past-president@chla-absc.ca)> and copied to the President <[president@chla-absc.ca](mailto:president@chla-absc.ca)>.

**Prix pour réalisation exceptionnelle par un(e) bibliotechnicien(ne) de l’ABSC / CHLA**

**Conditions d'admissibilité de candidature**

Pour être admissible, un candidat doit avoir fourni une contribution importante au domaine de la bibliothéconomie médicale au Canada. Cette contribution doit présenter un intérêt et un caractère durables, et doit dépasser le cadre local. De plus, le candidat doit être membre en règle de l'association et doit satisfaire à au moins une des exigences suivantes:

1. travailler présentement comme bibliotechnicien(ne) en sciences de la santé, ou
2. avoir travaillé comme bibliotechnicien(ne) spécialisé en sciences de la santé pour une partie de sa carrière.

**Processus de nomination**

Les candidatures seront accompagnées d'exemples spécifiques de la contribution du candidat à la bibliotechnicien(ne) médicale au Canada. On inclura un curriculum vitae énumérant les publications du candidat.

Les mises en candidatures doivent être reçues au plus tard le 1er février de chaque année et soumises à l’ancien président de l’ABSC / CHLA à l’adresse courriel suivante: [past-president@chla-absc.ca](mailto:past-president@chla-absc.ca)  avec une copie au [président](mailto:president@chla-absc.ca) [president@chla-absc.ca](mailto:president@chla-absc.ca).